SOSYAL SORUMLULUK PROGRAMI ETKİNLİK ÇALIŞMA ÖRNEK PLANI

EK-8

|  |  |
| --- | --- |
| **Etkinlik Başlama ve Bitiş Tarihi:** 02/01/2024- 05/01/2024 | |
| **Etkinlik Adı:** Kuş yuvalarının oluşturulması | |
| **Etkinlik Alanı:** Hayvanları Koruma | |
| **Danışman: ….** | |
| **Sosyal Sorumluluk Programı Okul Koordinatörü:** …. | |
| **Etkinliğe Katkı Sa**ğ**layabilecek Kurum veya Kurulu**ş**lar:** Tarım ve Orman Müdürlüğü,  Belediye, Muhtarlık, | |
| **Etkinlik Uygulama Basamakları** | |
| 1. **Gün:**    * Etkinliğe katılan öğrencilere etkinliğin amacı, genel ilkeleri, kapsamı ve faaliyet sonu beklenen fayda ve kazanımlar hakkında danışman tarafından bilgilendirme toplantısı yapılması.    * Etkinlikte görev alacak öğrencilerin görev tanımlarının belirlenerek iş bölümü   yapılması. | |
| 1. **Gün:**    * Etkinlikte paydaş olarak belirlenecek kurum ve kuruluşlarla irtibata geçilerek etkinlik hakkında bilgi verilmesi. (Tarım ve Orman Müdürlüğü, Belediye, Muhtarlık…)    * Etkinliğin yapılacağı yerin belirlenmesi.    * Kuş yuvalarının yapımı için gerekli malzemelerin tespiti ve temini. | |
| 3. **Gün:**  - Kuş yuvalarının yapımı, boyanması ve etkinliğin yapılacağı yere konulacak hâle getirilmesi. | |
| 1. **Gün:**    * Etkinliğin yapılacağı yerde belirlenen ağaçlara kuş yuvalarının asılması.    * Yapılan etkinliğin okul internet sitesinde paylaşılması. | |
| **Etkinlik Ekibinin İş/Görev Dağılımı:**   * Etkinlik tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları (Danışman) * Etkinlik paydaşı kurum ve kuruluşlarla görüşmelerin planlanması ve destek sağlanması (Okul koordinatörü, danışman, ekip üyesi/üyeleri) * Okulun internet sitesinde etkinliğin tanıtımının yapılması (ekip üyesi/üyeleri) * Atölye ve saha çalışmalarının organizasyonu (ekip üyesi/üyeleri) * Kuş yuvalarının hazırlanmasına yönelik çalışmalar (ekip üyesi/üyeleri) | |
| Danışman | Koordinatör |
| İsim İmza | İsim İmza |